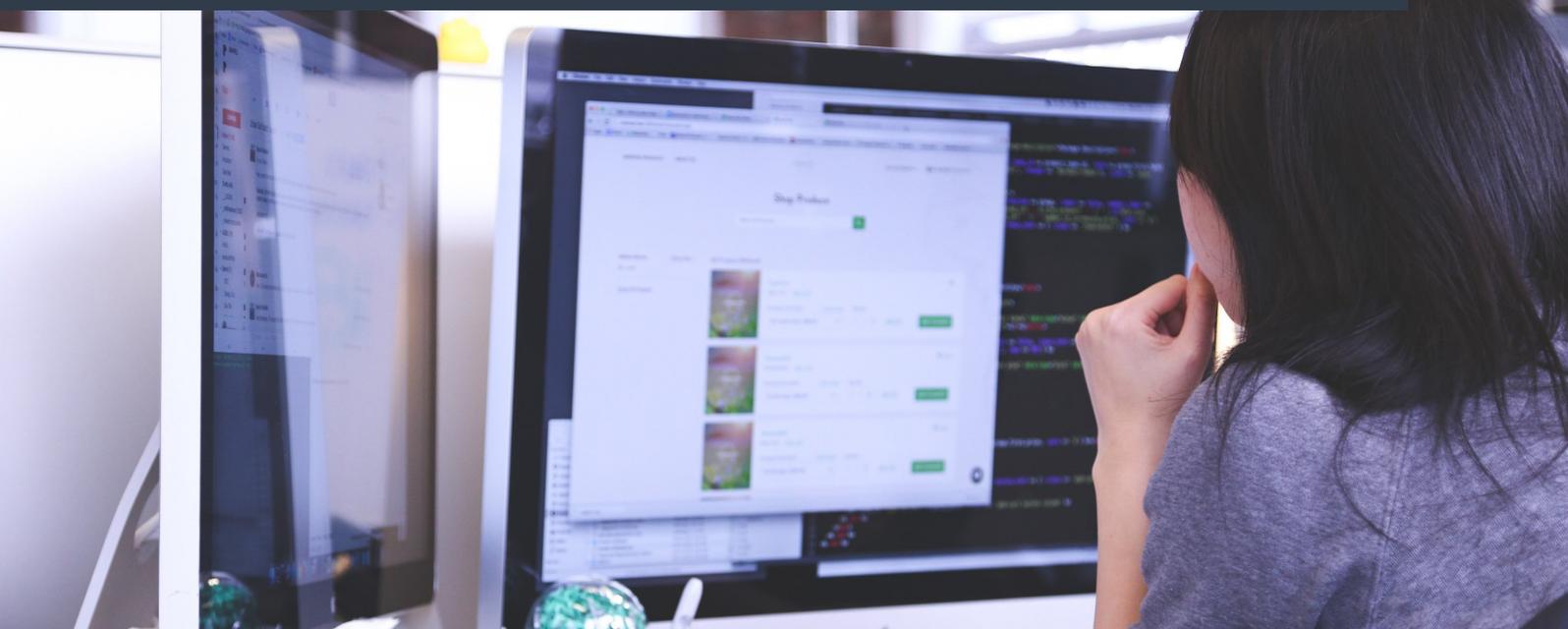


Werden Sie Auszubildende als

KAUFFRAU/ -MANN FÜR BÜROMANAGEMENT (M/W/D)



Standort: Zörbig

Kaufleute für Büromanagement arbeiten in der Verwaltung der Vetter GmbH Omnibus- und Mietwagenbetrieb in zahlreichen Bereichen der Verwaltung, z. B. in der Finanz- und Lohnbuchhaltung oder der Schülerticket- und ÖPNV-Abo-Verwaltung.

Für diese beiden Bereiche suchen wir für 2025 Auszubildende als Kaufleute für Büromanagement.

Steigen Sie ein und werden Sie ein Teil unseres Teams!

WARUM BEI UNS?

WIR BIETEN IHNEN

- Ein angenehmes, persönliches Umfeld in einem motivierten Team
- Erfahrene Ausbilder, die Ihnen bei Fragen zur Seite stehen
- Ideales Raumklima in Büro- und Besprechungsräumen
- Sehr gute Übernahmechancen nach der Ausbildung in ein krisensicheres unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Vergütung entsprechend den tarifvertraglichen Regelungen unseres Unternehmens
- Unternehmens- und Teamevents
- Sachzuwendung als TicketPlus-Karte
- Betriebliche Altersvorsorge
- Zuschuss zum DeutschlandTicket

IHRE AUSBILDUNG BEI UNS

- Dauer: 3 Jahre
- Bei der Vetter GmbH und in der Berufsschule in Köthen (Anhalt)

IHR PROFIL

- Sie verfügen (bald) über den Realschulabschluss oder höher
- Sicherer Umgang mit Daten und Zahlen
- Gute Kenntnisse in Deutsch in Wort und Schrift
- Fundierte MS Office-Kenntnisse
- Gründliche und strukturierte Arbeitsweise



Haben wir Ihr Interesse geweckt?

IHRE BEWERBUNG BEINHALTET

- Aussagekräftiges Anschreiben
- Tabellarischer Lebenslauf
- Ihr aktuellstes Zeugnis

HABEN SIE NOCH FRAGEN?

Gern beantworten wir Ihre Fragen unter der Telefonnummer **03494 - 36690**.

Dann senden Sie uns Ihre Bewerbung per E-Mail an:

ausbildung@vetter-bus.de

oder in Papierform an:

Vetter GmbH Omnibus- und Mietwagenbetrieb

z. Hd. Herrn Björn Kunze

Hinsdorfer Weg 1

06780 Zörbig/ OT Salzfurkapelle

WIR FREUEN UNS AUF SIE!



www.mein-bus.net